

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER LA CAMPANIA 2014-2020

Misura 19 - Sviluppo Locale di tipo partecipativo - LEADER

**REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO FORNITORI DEL
GRUPPO DI AZIONE LOCALE IRPINIA**

Il Consorzio Gruppo di Azione Locale Irpinia (GAL).

PREMESSO CHE

- Le disposizioni del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “l’Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, prevedono la facoltà delle amministrazioni aggiudicatrici di dotarsi di elenchi di operatori per l’espletamento di procedure di gara per l’affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30, comma 1¹, del predetto decreto nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
- L’ANAC con la Determinazione n. 1097 del 26/10/2016 ha approvato le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, (pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.274 del 23 novembre 2016);
- Il GAL ha adottato apposito “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi e per l’affidamento dei lavori” nel quale vengono disciplinate le procedure per l’affidamento di beni, servizi e lavori, a cui si rinvia per le predette tipologie di incarichi e che si rende necessario dotarsi di un Albo Fornitori ai fini dell’applicazione della disciplina degli affidamenti sotto-soglia previsti dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l’Albo Fornitori è un servizio che consiste in un elenco di fornitori accreditati che, attraverso la procedura di iscrizione, dimostrano specializzazione e capacità a concorrere alle varie procedure per la fornitura di beni o servizi e l’esecuzione di lavori di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all’articolo 35 del predetto decreto, occorrenti per il funzionamento del GAL;

¹ Cfr. Codice: Art. 30. (Principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni)

1. L’affidamento e l’esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell’affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice. Il principio di economicità può essere subordinato, nei limiti in cui è espressamente consentito dalle norme vigenti e dal presente codice, ai criteri, previsti nel bando, ispirati a esigenze sociali, nonché alla tutela della salute, dell’ambiente, del patrimonio culturale e alla promozione dello sviluppo sostenibile, anche dal punto di vista energetico.

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D’Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

- l'Albo Fornitori potrà essere utilizzato nelle procedure negoziate per la fornitura di beni, servizi e l'esecuzione di lavori nei limiti e con le modalità previsti dall'articolo 36, comma 2, lettere b)² del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (d'ora innanzi Codice).

L'elenco sarà utilizzato anche per l'affidamento di forniture di beni o servizi e l'esecuzione di lavori nei limiti e con le modalità previsti dall'articolo 36, comma 2, lettere a) del Codice e per l'effettuazione di consultazioni preliminari di mercato ai sensi dell'articolo 66³ del Codice.

ADOTTA

il presente Regolamento per la formazione e la tenuta dell'Albo Fornitori del GAL

1. Oggetto

Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituisce il Regolamento per la formazione e tenuta dell'Albo Fornitori di beni, servizi e lavori (Albo).

Il Regolamento disciplina l'istituzione, l'aggiornamento, la tenuta, la pubblicità e le modalità di utilizzo dell'Albo ai fini dell'attivazione delle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori servizi e forniture sotto soglia comunitaria di cui all'art.36, del Codice.

Il Regolamento definisce i requisiti che devono essere posseduti dai fornitori o dai prestatori di servizi o dagli esecutori di lavori al fine di ottenere l'iscrizione all'Albo, oltre che l'idonea documentazione comprovante il possesso

² Cfr. Codice: Art.36: (Contratti sotto soglia)

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;
- c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

³ Cfr. Codice: Art. 66. (Consultazioni preliminari di mercato)

1. Prima dell'avvio di una procedura di appalto, le amministrazioni aggiudicatrici possono svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura e per informare gli operatori economici degli appalti da essi programmati e dei requisiti relativi a questi ultimi.

2. Per le finalità di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici possono acquisire consulenze, relazioni o altra documentazione tecnica da parte di esperti, di partecipanti al mercato nel rispetto delle disposizioni stabilite nel presente codice, o da parte di autorità indipendenti. Tale documentazione può essere utilizzata nella pianificazione e nello svolgimento della procedura di appalto, a condizione che non abbia l'effetto di falsare la concorrenza e non comporti una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza.

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

dei predetti requisiti.

L'Albo contiene l'elenco degli operatori economici (fornitori o prestatori di servizi o esecutori di lavori) per i quali risultano preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché i requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1 lettere b) e c) del Codice ed i requisiti di carattere morale di cui all'art. 80 del Codice, dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nell'ambito dell'Albo, il GAL può individuare, ove consentito dalle norme vigenti, gli operatori economici da invitare alle singole procedure di affidamento per acquisizione di beni, prestazioni di servizi o esecuzione di lavori.

L'Albo è diviso per categorie e sottocategorie di beni, servizi e lavori ed in classi di importo.

L'Albo presenta carattere aperto, pertanto gli operatori economici in possesso dei requisiti possono richiedere l'iscrizione per tutta la durata dell'Albo stesso.

Le disposizioni del Regolamento dovranno intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto risulti incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

2. Campo di applicazione

L'Albo sarà utilizzato per individuare gli operatori economici qualificati da interpellare per la fornitura di beni o servizi e l'esecuzione di lavori ai sensi degli artt. 36 e 63 del Codice e per le procedure relative ad interventi di urgenza o somma urgenza di cui all'art. 163 del Codice.

Il GAL si riserva comunque la facoltà di procedere all'acquisizione di beni, servizi o lavori, mediante procedure ad evidenza pubblica, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

3. Preventiva pubblicazione

La formazione e l'aggiornamento dell'Albo avviene previa pubblicazione di apposito Avviso sul sito web del GAL. Nell'Avviso saranno indicate le modalità per richiedere l'iscrizione e la documentazione da presentare.

4. Soggetti ammessi

Possono essere ammessi all'iscrizione gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), del Codice, compatibilmente con le tipologie di prestazioni individuate al successivo art. 5, e precisamente:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n.422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo la configurazione descritta dal succitato art. 45 alla lettera c).

5. Categorie merceologiche e classi di importo

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

Gli operatori economici sono iscritti per categorie merceologiche e, all'interno di ciascuna categoria, per classi di importo.

Per categoria merceologica si intende un insieme omogeneo di servizi individuati tra quelli per i quali è ammesso l'affidamento di contratti sotto soglia.

Le classi d'importo, per le quali è possibile iscriversi all'interno di ciascuna categoria, sono quelle di seguito indicate:

Per beni e servizi:

- Classe 1 fino a 39.999,00 euro
- Classe 2 da 40.000,00 euro fino a 100.000,00 euro
- Classe 3 da 100.001,00 euro fino a 150.000,00 euro
- Classe 4 da 150.001,00 fino 209.000,00

Per lavori:

- Classe 1 fino a 39.999,00 euro
- Classe 2 da 40.000,00 euro fino a 150.000,00 euro

6. Requisiti per l'iscrizione

L'operatore economico, per ottenere l'iscrizione all'Albo, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

6.1 Requisiti di ordine generale

- a) possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- b) iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura con codice ATECO 2007 di cui alla sottocategoria per la quale si chiede l'iscrizione; in caso di consorzio dovrà essere prodotto altresì statuto ed atto costitutivo; nel caso in cui il candidato non sia tenuto all'obbligo dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. dovrà produrre una dichiarazione, a firma del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da eventuale documentazione giustificativa, con la quale dichiara l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione e la capacità professione afferente il codice ATECO indicato nella domanda di iscrizione.

6.2 Requisiti di ordine speciale

6.2.1 Per servizi e forniture:

6.2.1.1 Servizi e forniture di importo inferiore a euro 39.999,00 di cui alla classe 1:

- iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura con codice ATECO 2007 di cui alla sottocategoria per la quale si chiede l'iscrizione; in caso di consorzio dovrà essere prodotto altresì statuto ed atto costitutivo; nel caso in cui il candidato non sia tenuto all'obbligo dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. dovrà produrre una dichiarazione, a firma del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000,

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

corredata da eventuale documentazione giustificativa, con la quale dichiara l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione e la capacità professionale afferente il codice ATECO indicato nella domanda di iscrizione.

6.2.1.2 Servizi e forniture di importo di importo pari o superiore a euro 40.000,00 di cui alla classe da 2 a 4:

- Relativamente alla capacità economica e finanziaria:

fatturato globale dell'impresa ed importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto dell'istanza realizzati nell'esercizio finanziario corrente alla data di presentazione della domanda di iscrizione e nei due esercizi finanziari precedenti, ovvero nel caso in cui il candidato operasse da meno di tre anni, nel minor periodo di attività.

Il fatturato globale non dovrà risultare inferiore a 1,5 (unovirgolacinque) volte il valore massimo della classe d'importo per la quale si richiede l'iscrizione, con riferimento a ciascuna categoria merceologica.

In caso di istanza di iscrizione a più categorie merceologiche il fatturato globale richiesto è pari alla somma dei fatturati necessari per l'iscrizione in ciascuna categoria merceologica;

Il fatturato specifico, non dovrà risultare inferiore a 1 (una) volta il valore massimo della classe d'importo per la quale si richiede l'iscrizione. In caso di candidature per più categorie merceologiche (se non di analoga natura), i requisiti dovranno essere soddisfatti per ciascuna categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione.

Se il candidato non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze sopra elencate, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dall'Amministrazione.

- Relativamente alla capacità tecnica e professionale.

a) dimostrazione di aver realizzato nell'esercizio finanziario corrente, alla data di presentazione della domanda di iscrizione, e nei due esercizi finanziari precedenti, ovvero nel caso in cui il candidato operasse da meno di tre anni, nel minor periodo di attività, i seguenti servizi o forniture di importo complessivo nel triennio non inferiore al valore massimo della classe di importo prescelta mediante l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture, contenente l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati, dei servizio o forniture stessi con importo complessivo nel triennio non inferiore al valore massimo della classe di importo prescelta;

b) dimostrazione di aver realizzato nell'esercizio finanziario corrente, alla data di presentazione della domanda di iscrizione, e nei due esercizi finanziari precedenti, ovvero nel caso in cui il candidato operasse da meno di tre anni, nel minor periodo di attività:

- un singolo contratto di fornitura o servizio analogo riferito a ciascuna delle categorie di cui si richiede l'iscrizione di importo non inferiore al 40% del valore massimo della classe di importo di riferimento;

o in alternativa:

- due contratti di fornitura o servizio analogo riferito a ciascuna delle categorie di cui si richiede l'iscrizione di importo non inferiore al 55% del valore massimo della classe di importo di riferimento;

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

o in alternativa:

- tre contratti di fornitura o servizio analogo riferito a ciascuna delle categorie di cui si richiede l'iscrizione di importo non inferiore al 65% del valore massimo della classe di importo di riferimento;

Se attinente all'attività svolta o alle forniture offerte:

- elenco dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di proprietà.

- certificazioni di sistemi di qualità conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o altre ulteriori certificazioni.

6.2.2 Per i lavori:

6.2.2.1 Lavori di importo pari o inferiore a euro 150.000,00, di cui alla classe da 1 a 2, possesso dei requisiti tecnico organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010, e precisamente:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda di iscrizione, non inferiore all'importo massimo della classifica richiesta;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda di iscrizione; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Il GAL si riserva la facoltà di effettuare dei controlli rispetto alle dichiarazioni rese. In ogni momento il GAL, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016.

Dopo l'iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio, dovrà essere comunicata entro 30 giorni ogni variazione intervenuta relativamente ai dati trasmessi o inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. (cfr. Allegato 8 -MODELLO G).

7. Procedimento di iscrizione

L'operatore economico di cui all'art. 4 che intenda essere inserito nell'Albo dovrà far pervenire al protocollo del GAL, tramite PEC all'indirizzo gal.irpinia@pec.it, dal giorno di pubblicazione dell'Avviso e senza termine di scadenza la seguente documentazione firmata digitalmente o in formato pdf in firma autografa allegando copia del documento di identità:

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

1. domanda di iscrizione redatta in carta semplice sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o procuratore del candidato, corredata dalla documentazione richiesta (cfr. Allegato 2 -MODELLO A).
 2. dichiarazioni sostitutive, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. (cfr. Allegato 3 – 4 - 5 MODELLO B-C-D)
 3. Per servizi e forniture di importo pari o superiore a euro 40.000,00 cui alle classi da 2 a 4
 - a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. con cui il Legale Rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara (cfr. Allegato 6 - MODELLO E):
 - Il fatturato globale e specifico dell'impresa negli ultimi tre esercizi secondo quanto prescritto nel sopra citato art. 6;
 - elenco dei servizi e forniture secondo quanto prescritto nel sopra citato art. 6;
 - elenco dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di proprietà, secondo quanto prescritto nel sopra citato art. 6; *(se attinente all'attività svolta o alle forniture offerte)*
 - certificazione rilasciata da istituto o servizio ufficiale incaricato del controllo qualità (ISO), di riconosciuta competenza, secondo quanto prescritto nel sopra citato art. 6. *(se attinente all'attività svolta o alle forniture offerte)*
- Ai fini della dimostrazione dei requisiti di ordine speciale dovranno essere prese in considerazione i servizi e le forniture iniziati ed ultimati negli esercizi indicati ovvero la parte di essi iniziata od ultimata di pertinenza di tale periodo.
4. Per lavori di importo pari o inferiore a 150.000,00 euro (cfr. Allegato 8 - MODELLO F)
 - a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. con cui il Legale rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara elencandoli dettagliatamente il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 comma 1, 2 e 3 D.P.R. 207/2010 secondo quanto prescritto nel sopra citato art. 6;L'operatore economico dovrà indicare l'attività esercitata e la categoria merceologica, scelta tra quelle indicate nell'elenco allegato al presente regolamento, per la quale chiede l'iscrizione.
Può essere richiesta l'iscrizione in più categorie merceologiche. L'operatore economico già iscritto all'Albo Fornitori può chiedere in qualsiasi momento modifiche della categoria merceologica di iscrizione mediante apposita istanza corredata dalla documentazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.
E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria merceologica a titolo individuale e come componente di consorzi. E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria merceologica quale componente di più consorzi.
Fermi restando i requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile.
Non saranno prese in considerazione le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione dell'Avviso, nonché non conformi alle prescrizioni dettate. Sono da considerarsi inseriti all'Albo gli operatori economici che, in seguito alla domanda presentata secondo le modalità indicate nell'Avviso e nel presente regolamento, non riceveranno

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

comunicazione di diniego all'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il soggetto non fornisca le richieste integrazioni.

8. Aggiornamento e Pubblicità dell'Albo.

La valutazione delle domande di inserimento o modifica, da inviare via PEC all'indirizzo gal.irpinia@pec.it, nonché l'aggiornamento dell'Albo, avverranno entro il termine di trenta giorni. Entro tale termine potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti o documentazione alle ditte richiedenti. Il termine stabilito per la presentazione di integrazioni, chiarimenti o documentazione è di 10 giorni dalla richiesta. Nei successivi 20 giorni il Responsabile Unico del Procedimento decide per l'iscrizione o il diniego motivato di iscrizione all'Albo.

In ogni caso, l'iscrizione all'Albo delle imprese idonee interviene nel termine massimo di 60 giorni dalla presentazione della domanda.

Le imprese sono iscritte nell'Albo con atto del Responsabile Settore di Coordinamento secondo l'ordine cronologico quale risulterà dalla data di presentazione della domanda di iscrizione. Il responsabile del procedimento del GAL è responsabile del corretto inserimento dei dati negli applicativi specifici.

La pubblicazione dei dati aggiornati sul sito del GAL, nell'apposita sezione dedicata all'Albo Fornitori, avverrà a cura del Servizio Amministrativo Finanziario – Ufficio Gare e Contratti.

9. Mantenimento dell'iscrizione

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'Albo con cadenza annuale dovrà effettuare l'aggiornamento dei requisiti di cui al precedente art. 6.

Gli operatori economici iscritti nell'Albo devono, pertanto, inviare al GAL, a mezzo PEC all'indirizzo gal.irpinia@pec.it entro 12 mesi dalla data di iscrizione e successivo aggiornamento annuale, una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante la permanenza di tutti i requisiti di iscrizione, firmata digitalmente o in formato pdf in firma autografa allegando copia del documento di identità. (cfr. Allegato 10 - 11 MODELLO H - I)

Il mancato invio della dichiarazione comporta l'automatica sospensione dell'operatore economico dall'Albo.

La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico dall'Albo.

Si procederà, in ogni caso, alla cancellazione dall'Albo qualora la predetta dichiarazione non venga inviata al GAL entro il termine del 31 gennaio dell'anno successivo l'anno di iscrizione all'Albo ovvero di aggiornamento annuale.

10. Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo è prevista nei seguenti casi:

- sopravvenuta mancanza dei requisiti di cui al precedente art. 6;
- mancata presentazione di offerta a seguito dell'invito a gara per tre volte consecutive, senza fornire adeguata

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

motivazione scritta;

- accertata grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione;
- a seguito del mancato l'aggiornamento annuale dei requisiti di cui al precedente art. 6;
- a seguito di istanza scritta da parte dell'interessato. (cfr. Allegato 9 – MODELLO H).

La cancellazione preclude la nuova iscrizione per un (1) anno. Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione all'Impresa e con fissazione di un termine di 15 giorni per eventuali contro deduzioni. Decorso tale termine, in mancanza di contro deduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.

11. Utilizzazione dell'Albo

La scelta degli operatori economici da invitare all'interno di ciascuna categoria/sottocategoria, compatibilmente con gli specifici obiettivi da raggiungere, può avvenire o tramite sorteggio o seguendo un criterio di rotazione, previo esame comparativo dei requisiti posseduti; è possibile estendere l'invito anche all'affidatario uscente previa adeguata motivazione avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti, al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) ovvero all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento.

L'iscrizione all'Albo non è obbligatoria ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento di lavori servizi e forniture nei seguenti casi:

- a) assenza di ditte iscritte per la categoria/sottocategoria d'interesse;
- b) mancanza di categorie/sottocategorie appropriate.

L'inclusione dell'operatore economico nell'Albo non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori, servizi o forniture e il GAL non è in alcun modo vincolato nei confronti dell'operatore economico iscritto.

Gli operatori economici non specificatamente invitati non verranno ammessi alla fase di consultazione.

Gli operatori economici iscritti all'Albo, nulla potranno pretendere, qualora il GAL non dia corso ad acquisizioni nel ramo merceologico d'interesse oppure non dia corso a procedure in quantità tali da non poter scorrere l'intero elenco di soggetti iscritti.

12. Pubblicità del regolamento

Il presente Regolamento, e le sue eventuali successive modifiche, saranno pubblicati sul sito web del GAL www.galirpinia.it nella sezione dedicata "Albo Fornitori".

L'Albo Fornitori, comprensivo di tutti i suoi successivi aggiornamenti, verrà pubblicato sul sito web del GAL www.galirpinia.it nella sezione dedicata "Albo Fornitori".

13. Trattamento dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

protezione dei dati personali”, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti per la formazione e tenuta dell’Albo, consentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione al personale dipendente del GAL coinvolti per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la tenuta dell’Albo, a tutti i soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell’autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

14. Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario.

Le informazioni o chiarimenti in merito alla presente procedura, devono essere richieste mediante posta elettronica al seguente indirizzo: gal.irpinia@pec.it.

La richiesta deve contenere numero telefonico e/o indirizzi di posta elettronica certificata cui indirizzare la risposta. Non saranno prese in considerazione le richieste prive di tale indicazione.

15. Allegati

Gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera, sono:

- 1) Elenco categorie/sottocategorie merceologiche;
- 2) Domanda di iscrizione e dichiarazione (MODELLO A)
- 3) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 (MODELLO B)
- 4) Dichiarazione sostitutiva ex art. 1 D.P.C.M. n. 187/91 resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 (MODELLO C)
- 5) Autorizzazione all’utilizzo della posta elettronica certificata (MODELLO D)
- 6) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 – Beni e Servizi classe di importo da 2 a 4 (MODELLO E)
- 7) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 – Lavori classe di importo 1 e 2 (MODELLO F)
- 8) Comunicazione di variazione (MODELLO F)
- 9) Comunicazione di cancellazione (MODELLO G)
- 10) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 (MODELLO HI) - Aggiornamento annuale
- 11) Dichiarazione sostitutiva ex art. 1 D.P.C.M. n. 187/91 resa ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000 (MODELLO I) - Aggiornamento annuale

Il Responsabile del Settore di Coordinamento

F.to Ing. Nicola Giordano

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D’Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

ALLEGATO 1

CATEGORIE/SOTTOCATEGORIE

Sezione 1 "Acquisizione di beni"

Categoria 1: Manutenzione

Sottocategorie (codice ATECO):

46.69.94 Commercio all'ingrosso di articoli antincendio e antinfortunistici

47.52.10 Commercio al dettaglio di ferramenta, vernici, vetro piano e materiale elettrico e termoidraulico commercio al dettaglio di ferramenta

47.53 Commercio al dettaglio di tappeti, scendiletto e rivestimenti per pavimenti e pareti (moquette, linoleum) in esercizi specializzati

Categoria 2: Arredamento, apparecchiature ed attrezzature per ufficio

Sottocategorie (codice ATECO):

47.41.00 Commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati

47.42.00 Commercio al dettaglio di apparecchiature per le telecomunicazioni e la telefonia in esercizi specializzati

47.43.00 Commercio al dettaglio di apparecchi audio e video in esercizi specializzati

47.78.10 Commercio al dettaglio di mobili per ufficio

Categoria 3: Software

Sottocategorie (codice ATECO):

62.01.00 Produzione di software non connesso all'edizione

Categoria 4: Articoli di cartoleria e forniture per ufficio

Sottocategorie (codice ATECO):

47.62.20 Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria e forniture per ufficio

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

Categoria 5: Varie

Sottocategorie (codice ATECO):

47.62.10 Commercio al dettaglio di giornali, riviste e periodici

47.76.10 Commercio al dettaglio di fiori e piante

47.78.20 Commercio al dettaglio di materiale per ottica e fotografia

47.78.60 Commercio al dettaglio di saponi, detersivi, prodotti per la lucidatura e affini

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Canello, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

SEZIONE 2 "PRESTATORI DI SERVIZI"

Categoria 1: Manutenzione ed assistenza tecnica

Sottocategorie (codice ATECO):

95.11.00 Riparazione e manutenzione di computer e periferiche

95.12.01 Riparazione e manutenzione di telefoni fissi, cordless e cellulari

95.12.09 Riparazione e manutenzione di altre apparecchiature per le comunicazioni

Categoria 2: Noleggi

Sottocategorie (codice ATECO):

49.32.20 Trasporto mediante noleggio di autovetture da rimessa con conducente

77.33.00 Noleggio di macchine e attrezzature per ufficio (inclusi i computer)

77.11.00 Noleggio di autovetture ed autoveicoli leggeri

77.39.94 Noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

90.02.01 Noleggio con operatore di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli

Categoria 3: Pulizia, sanificazione, smaltimento rifiuti

Sottocategorie (codice ATECO):

38.11.00 Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

81.21.00 Pulizia generale (non specializzata) di edifici

Categoria 4: Servizi di trasporto e traslochi

Sottocategorie (codice ATECO):

49.42.00 Servizi di trasloco

53.10.00 Attività postali con obbligo di servizio universale

53.20.00 Altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

Categoria 5: Pubblicità, comunicazione e stampa

Sottocategorie (codice ATECO):

- 18.12.00 Altra stampa
 - 18.13.00 Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media
 - 59.11.00 Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
 - 70.21.00 Pubbliche relazioni e comunicazione
 - 73.11.01 Ideazione di campagne pubblicitarie
 - 74.10.21 Attività dei disegnatori grafici di pagine web
 - 74.20.1 Attività di riprese fotografiche
-

Categoria 6: Viaggi, eventi, pubbliche relazioni, ed attività complementari

Sottocategorie (codice ATECO):

- 55.10.0 Alberghi (con struttura ricettiva localizzata nell'area del GAL)
 - 55.20 Alloggi per vacanze e altre strutture per brevi soggiorni (con struttura ricettiva localizzata nell'area del GAL)
 - 56.21.00 Catering per eventi, banqueting
 - 56.30.00 Bar e altri esercizi simili senza cucina (localizzati nell'area del GAL)
 - 74.30.00 Traduzione e interpretariato
 - 79.11.00 Attività delle agenzie di viaggio
 - 79.12.00 Attività dei tour operator
 - 79.90.20 Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
 - 82.30.00 Organizzazione di convegni e fiere
 - 90.02.09 Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
 - 93.29.90 Altre attività di intrattenimento e di divertimento n.c.a.
-

Categoria 7: Vigilanza

Sottocategorie (codice ATECO):

- 80.10.00 Servizi di vigilanza privata
-

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

Categoria 8: Banche ed assicurazioni

Sottocategorie (codice ATECO):

64.19.10 Intermediazione monetaria di istituti monetari diverse dalle Banche centrali

65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita

Categoria 9: Informatica

Sottocategorie (codice ATECO):

62.02.00 Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica

63.11.30 Hosting e fornitura di servizi applicativi (ASP)

Categoria 10: Vari

Sottocategorie (codice ATECO):

63.11.11 Elaborazione elettronica di dati contabili (esclusi i Centri di assistenza fiscale - Caf)

69.10.20 Attività degli studi notarili

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649

Sezione 3 "Esecutori di lavori"

Categoria 1: Impianti

Sottocategorie (codice ATECO):

43.21.01 Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)

43.21.02 Installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)

43.22.01 Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione

43.22.02 Installazione di impianti per la distribuzione del gas (inclusa manutenzione e riparazione)

43.22.03 Installazione di impianti di spegnimento antincendio (inclusi quelli integrati e la manutenzione e riparazione)

Categoria 2: Opere edili

Sottocategorie (codice ATECO):

41.20.00 Costruzione di edifici residenziali e non residenziali

43.32.02 Posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simili

43.34.00 Tinteggiatura e posa in opera di vetri

Il documento firmato in originale e conservato presso gli uffici del Consorzio GAL Irpinia



Consorzio GAL IRPINIA

Sede Legale Via Del Corso, 87- villa De Marco - 83048 Montella (AV)

Sede Operativa Via Cancellò, 1 Castello D'Aquino 83035 Gottaminarda (AV)

Tel.-Fax: 0825-780530: indirizzo web: www.galirpinia.it - e-mail: info@galirpinia.it pec: gal.irpinia@pec.it

P.IVA e C.F. 91002120649